

PROGRAMMA SVOLTO CLASSI 5[^]

CLASSE	5 AET
INDIRIZZO	ECONOMICO-TURISTICO
ANNO SCOLASTICO	2020-2021
DISCIPLINA	LINGUA E CULTURA TEDESCA (2° LINGUA)
DOCENTE	CLARINI MARCO (DAL 02/03/2021 SUPPLENTE DELLA PROF.SSA ALESSANDRA DALLA COSTA)

PROGRAMMA SVOLTO NELLA CLASSE 5 AET

Libro di testo adottato:

- Montali, Mandelli, Linzi, *Komm mit 2, 3*, Loescher ed.
- Pierucci, Fazzi, *Reisezeit neu*, Loescher.

Altri materiali utilizzati: (testi, contributi multimediali, materiale predisposto dal docente, ecc.)

COMPETENZE SVILUPPATE	NUCLEI TEMATICI FONDAMENTALI	CONTENUTI
<ul style="list-style-type: none"> - saper comprendere semplici messaggi orali - sapersi esprimere oralmente su argomenti semplici - saper comprendere un testo scritto con materiale linguistico in gran parte noto - saper produrre un semplice testo scritto 		
		Ripasso di contenuti, lessico e strutture dello scorso anno
	<p>Lektion 6 Riferire opinioni Raccontare la biografia di un personaggio</p>	<p>Lessico: lessico legato al periodo hitleriano Grammatica: <i>Präteritum</i> di verbi deboli, forti, misti; Plusquamperkt. Subordinata con während e nachdem</p>
	<p>Lektion 7 Parlare dell'ambiente</p>	<p>Lessico: lessico legato all'ambiente, allo smaltimento dei rifiuti e all'ecologia.</p>
	<p>Lektion 8 Descrivere processi</p>	<p>Lessico: fonti energetiche rinnovabili Grammatica: la subordinata con indem. Come tradurre il gerundio.</p>
	<p>DA REISEZEIT NEU Kap. 1 Descrivere un hotel ed elaborare un depliant o pagine web.</p>	<p>Lessico: le diverse tipologie di hotel, arredi e allestimenti</p>
	<p>Kap. 2 Descrivere il personale di ricevimento</p>	<p>Lessico: il personale di accoglienza e le rispettive mansioni. Lessico della reception Grammatica: ripasso verbi di posizione, il Perfekt</p>

	<p>Kap. 3/4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestire la corrispondenza inerente a richieste di informazioni, offerte e prenotazioni. - Gestire il check-in in un villaggio turistico <p>Proporre visite ed escursioni</p>	<p>Lessico: lessico relativo alla richiesta di informazioni, all'offerta, alla controfferta, alla prenotazione e conferma di prenotazione</p> <p>Grammatica: ripasso infinitive e finali</p>
	<p>Kap. 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprendere depliant congressuali. - Gestire richieste di informazioni e prenotazioni, il check-in. - Chiedere e dare informazioni su fiere ed esposizioni. - Proporre itinerari turistici - Illustrare strutture per meeting e congressi. 	<p>Lessico: lessico relativo a fiere, esposizioni, congressi</p> <p>Grammatica: ripasso frasi secondarie</p>
	<p>Kap. 8</p> <ul style="list-style-type: none"> - Parlare di se stessi e descrivere di esperienze scolastiche, lavorative e/o stage professionali - Comprendere ed elaborare annunci mirati alla ricerca di personale - Rispondere ad annunci di lavoro <p>Elaborare un CV</p>	<p>Lessico: lessico per descrivere il proprio vissuto personale, per descrivere uno stage e/o una propria esperienza lavorativa. Lessico relativo alla propria presentazione e al CV. Lessico per comprendere un annuncio di lavoro e per rispondere ad esso.</p>

OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO RELATIVI ALLA DISCIPLINA "EDUCAZIONE CIVICA"

COMPETENZE SVILUPPATE	ARGOMENTI SVOLTI	CONTENUTI E MATERIALI ANALIZZATI
Saper comprendere testi scritti e raccontare fatti relativi a personaggi che si sono battuti per la libertà.	Progetto online "Freiheit":	Lessico: lessico relativo alla biografia di personaggi famosi, al coraggio civile, all'impegno civile.

Piove di Sacco, 04/06/2021

Il Docente _____

I rappresentanti degli studenti

